

Algemene Verkoopsvoorwaarden Madoqua vof

01 Algemeen

- Behoudens andersluidende schriftelijke overeenkomst zijn alle handelingen, diensten en overeenkomsten van of met onze onderneming, onderworpen aan onderhavige algemene voorwaarden.
- In onderhavige tekst wordt "klant" genoemd: degene die de bestelling of order geeft en "leverancier": degene die het order aanvaardt en uitvoert.
- De klant verklaart de bepalingen te kennen en ze zonder voorbehoud in zijn geheel te aanvaarden.
Deze voorwaarden hebben voorrang op deze van de klant, tenzij uitdrukkelijk schriftelijke aanvaarding van de leverancier.

02 Prijsaanvragen, prijsaanbiedingen

- Een verzoek door een klant tot het maken van een proef, model, ontwerp, tekst, film of welk voorbereidend werk dan ook zonder dat er een definitieve bestelling volgt, zal aanleiding geven tot het betalen van een prijs dat de leverancier voorafgaandelijk zal meedelen aan het maken van het gevraagde.
- Iedere prijsopgave is slechts bindend voor het aantal exemplaren dat oorspronkelijk wordt opgegeven.
- Auteursrechten zijn nooit begrepen in de geleverde ontwerpen. Door de leverancier ontworpen modellen, teksten, tekeningen, bladshikkingen, lay-outs, schetsen, interpretaties en dergelijke, blijven dan ook zijn eigendom. De klant kan er voor of na levering van het werk de overdracht niet van eisen.
- Wijzigingen van lonen, sociale voordelen en lasten, prijschommelingen van grondstoffen, valutawijzigingen, indexschommelingen en andere niet te voorzien omstandigheden op het ogenblik van de offerte of van de aanvaarding door de klant, machtigen de leverancier tot eventuele prijsaanpassing. Indien de leverancier vaststelt dat de veroorzaakte prijschommelingen resulteren in een prijsstijging van meer of gelijk aan 50% van de oorspronkelijk overeengekomen prijs, zal opnieuw met de klant overleg gepleegd worden over de reeds afgesloten offerte en de prijsstijgingen.

03 Bestellingen

- Wie een order of opdracht tot uitvoering geeft, wordt verondersteld daartoe gemachtigd te zijn. De leverancier wijst hierin alle aansprakelijkheid tegenover derden af. De klant is tevens aansprakelijk voor de betaling van de rekeningen, zelfs indien de klant verzoekt deze aan derden te factureren en indien de leverancier hiermede heeft ingestemd.
- Werken die door de klant worden aangevraagd en die niet uitdrukkelijk in de offerte werden opgenomen, worden beschouwd meerwerken te zijn. De gevraagde en uitgevoerde meerwerken zullen aan de op dat moment geldende tarieven aangerekend worden door de leverancier.
- De klant is tevens aansprakelijk voor inbreuken op wettelijke bepalingen inzake auteursrecht, reproductie, artistiek of industrieel eigendom, oneerlijke concurrentie, beschermde producten en dergelijke, wanneer hij een bestelling doorgeeft. Hij vrijwaart de leverancier uitdrukkelijk van alle financiële of gerechtelijke gevolgen die hieruit zouden voortvloeien.
- Bij laattijdige levering door de klant van teksten, tekeningen, beelden of gelijkaardig, waardoor het werk vertraging oploopt, wordt alle verdere verantwoordelijkheid door de leverancier afgewezen. Dit is tevens het geval bij onderbrekingen voor wijzigingen. Stopzetting in een bepaald stadium van de opdracht geeft de leverancier het recht alle kosten tot op dat ogenblik aan te rekenen, alsmede de kosten voor het inhalen van voorraden, papier en materialen die nodig waren voor de uitvoering van het gehele werk.
- Bij het plaatsen van een bestelling verplicht de klant zich tot afname. Annulering van de opdracht door de klant geeft de leverancier, van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling, recht op vergoeding van alle kosten die de leverancier heeft gemaakt tot datum van annulering alsook de gederfde winst.

04 Proefdruk, aansprakelijkheid

- De klant kan steeds verzoeken om een proefdruk van de uit te voeren bestelling. Deze proefdruk zal door de leverancier geleverd worden in een pdf-bestand waarna de klant zijn goedkeuring gedateerd en met "goed voor druk" eigenhandig geschreven en ondertekend aan de leverancier zal terugzenden. Na uitdrukkelijke en schriftelijke goedkeuring door de klant van de proefdruk, zal alle verantwoordelijkheid omtrent fouten, weglatingen of gebreken uit hoofde van de leverancier komen te vervallen. De proeven worden geleverd middels een pdf-bestand. Proeven identiek aan de voorwaarden gesteld aan het eindproduct, worden afzonderlijk in rekening gebracht.
- Keuze van lettertypes, bladshikking en vormgeving wordt aan het oordeel van de leverancier overgelaten, tenzij anders bedongen. Bij proefdruk aangebrachte wijzigingen die een verandering aan deze keuze betreffen of auteurscorrecties inhouden die een wijziging, verbetering of weglating betreffen, zullen extra in rekening gebracht worden.
- Een opdracht tot proefdruk dient steeds bij de prijsaanvraag vermeld te worden; vertraging opgelopen door proefdruk die niet op dit tijdstip werd opgegeven, valt buiten verantwoordelijkheid van de leverancier. Tenzij anders schriftelijk overeengekomen, dient de correctie van de proefdruk binnen de drie werkdagen aan de leverancier teruggezonden.

- Als de klant digitale bestanden ter beschikking stelt zonder uitgeprinte versie, dan draagt de leverancier geen enkele verantwoordelijkheid voor het resultaat van de uitlichting. Bij digitale bestanden moet de klant zelf de originele bestanden bewaren en is hij verantwoordelijk voor de kwaliteit van de bestanden. Telefonische en mondeling meegedeelde verbeteringen worden bij betwisting slechts erkend als zij schriftelijk werden bevestigd.

05 Termijnen

- Laattijdig afleveren door de klant van teksten, modellen, correcties, goed-voor-druk en dergelijke alsmede het laattijdig geven van het order tot definitief afdrucken kan de leveringstermijn verlengen en de kosten verhogen.
- Bij uitdrukkelijk bedongen leveringstermijnen, op schrift gezet bij de bestelling, begint de termijn te lopen vanaf de eerste werkdag volgend op het overhandigen van alle materialen, teksten en documenten nodig om met het werk te kunnen aanvangen.
- Leveringstermijnen worden steeds bij benadering aangegeven en kunnen nooit aanleiding geven tot een eis in schadevergoeding. Indien de klant kan aantonen dat de leverancier ernstig in gebreke is gebleven om de uitdrukkelijk afgesproken leveringstermijn te halen, zal de klant in die zin de leverancier formeel in gebreke stellen middels aangetekend schrijven daarbij aantonen waaruit de geleden schade bestaat. De klant zal de schade moeten kunnen bewijzen doch het bedrag van de schadevergoeding kan nooit meer bedragen dan 10% van de ondertekende offerte met een maximum van € 500.
- Voor het uitvoeren van een werk, op verzoek van de klant binnen een kortere termijn dan welke normaal voorzien was, worden extra kosten in rekening gebracht.
- Tenzij anders voorzien op de offerte worden ontwerpen voor een periode van 1 jaar bewaard door de leverancier. De kosten van bewaring worden in rekening gebracht.

06 Waarborg

- Indien een waarborg gegeven wordt, blijft deze steeds beperkt tot de vervanging van de defecte onderdelen. De werkuren om tot vervanging over te gaan worden in rekening gebracht. Evenmin kunnen de verzendingkosten, montagekosten, gebruiksderving, rechtstreekse of onrechtstreekse schade aan personen of goederen veroorzaakt door geleverde goederen of diensten aan de leverancier aangerekend worden, evenmin als andere bijkomende kosten.
- Iedere waarborg vervalt in geval de geleverde goederen ondeskundig werden gebruikt, onvoldoende werden onderhouden, getransformeerd werden of elders hersteld werden.
- Omze waarborg kan nooit verder reiken dan deze verleend door de firma van herkomst van de goederen.
- Wat onze diensten betreft, blijft onze waarborg eveneens beperkt zoals hierboven beschreven en slechts bewezen fout van onzenuwte kan daartoe aanleiding geven.

07 Bewaargeving

De leverancier is niet verplicht zetwerk, films, cd's, dvd's, digitale bestanden, cliché's, stempels, foto's en dergelijke, behorende tot de klant in bewaring te nemen. Als toch een bewaring wordt overeengekomen kan hiervoor een toeslag gevraagd worden naargelang de belangrijkheid van de stukken.

08 Toegestane afwijkingen inzake drukwerk

De leverancier is steeds afhankelijk van de voorwaarden gesteld door diens toeleveranciers zoals bv. voor het inslaan van papier en andere materialen. De voorwaarden van de toeleverancier zijn eveneens van toepassing op de klant en handelen over het aanmaken van papiersoorten, riemgewichten, afmetingen, geringe kleurverschillen, hoeveelheden en dergelijke, in die optiek zijn volgende (geringe) afwijkingen steeds toegestaan:

- een speling van maximum 10% meer of minder in oplage naargelang de grootte van de bestelling, in dikte van papier of karton, in het gewicht van de drukdragers. Eventuele meer-exemplaren worden aan eenheidsprijs doorgerekend;
- lichte verschillen in kleur, zuiverheid, gladheid, aanblik, satineren, eenvormigheid, van voor- en achterzijde van de drukdragers zelfs indien zij voorkomen in eenzelfde levering of fabricatie of gedeelten ervan;
- bij ingewikkelde of moeilijke afwerking moet een verhoging van het toegelaten percentage worden toegestaan;
- volkomen overeenstemming van te reproduceren kleuren kan, gezien de aanmaak en veranderlijkheid van inkt en inktgeving niet worden gewaarborgd.
Een lichte afwijking moet worden toegestaan.

09 Levering en verplaatsing

- De levering geschiedt ten huize van de leverancier. Verpakkingskosten en vervoerskosten zijn voor rekening van de klant. Bij franco levering wordt steeds de goedkoopste vervoerregeling getroffen; wens dat de klant een andere regeling dan zijn de meerkosten te zijn ten laste.
- De goederen reizen steeds voor risico van de klant. De leverancier kan niet aansprakelijk gesteld worden voor vertragingen of oponthoud, tenzij door zijn schuld of de schuld van zijn aangestelden of lasthebbers veroorzaakt.
- Het in ontvangst nemen van de goederen zonder aantekening op de afleveringsbon of verzendingsnota, geldt als bewijs van ontvangst in degelijke staat.
- Eventuele vervoers- en verblijfskosten vallen steeds ten laste van de klant.

10 Eigendom

De geleverde ontwerpen, onder welke vorm ook, blijven eigendom van de leverancier en mogen op geen enkele manier verspreid worden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de leverancier. Indien dit toch gebeurt, is men van rechtswege schuldig aan oneerlijke concurrentie of een daad van namaking. De klant mag er, behoudens tegenstrijdig beding, voor of na levering van het werk de afgifte niet van eisen. De leverancier heeft het recht om alle ontwerpen als voorbeeld te plaatsen op diens website. Indien de klant dat niet wenst moet er vooraf een schriftelijke overeenkomst getekend worden.

11 Klachten

- Iedere klacht moet schriftelijk en binnen de 8 dagen na ontvangst van de goederen worden overgemaakt aan de leverancier bij gebreke waaraan de klant geacht wordt de werken en/of goederen te hebben aanvaard. De klant die de levering binnen deze 8 dagen niet op zijn degelijkheid heeft onderzocht, wordt verondersteld de levering conform de bestelling te hebben bevonden. De vorderingen op grond van verborgen gebreken dienen te worden ingesteld binnen een korte tijd na vaststelling van de gebreken.
- Indien de klant nalaat de levering te ontvangen, begint de termijn van acht dagen te lopen vanaf het ogenblik van de ontvangst van een afleveringsnota, verzendingsdocument of gelijkwaardig, of bij gebrek hieraan bij ontvangst van de factuur.
- Het in gebruik nemen, geheel of gedeeltelijk, van het geleverde heeft de aanvaarding van het geheel tot gevolg. Gebreken aan een gedeelte van de levering, geven de klant niet het recht tot afkeuring van het geheel.
- De verantwoordelijkheid van de leverancier is beperkt tot de teruggave of gedeeltelijke teruggave van de prijs die hij heeft ontvangen voor het niet conforme gedeelte van het order. De leverancier wijst alle verdere verantwoordelijkheid af, zo ook voor alle schade toegebracht aan personen of goederen door geleverde of verkochte koopwaar.

12 Betaling

- De leverancier heeft het recht om:
 - bij elke bestelling een voorschot van 30% te vragen
 - 60% te factureren bij het order tot afdrucken
 - het saldo bij levering.
- Alle facturen zijn betaalbaar binnen 15 dagen na factuurdatum op de rekening van de leverancier (IBAN: BE30 3632 1885 8211 BIC: BBRU BE BB). Wissels, checks, mandaten, kwitanties en dergelijke, brengen hieraan geen afwijking.
Bij niet-betaling op de vervaldag zal van rechtswege en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling, een verwijlinterrest van 8% per jaar (conform de wet op de betalingsachterstand tussen handelaars van 02.08.2002) vanaf de vervaldag verschuldigd zijn, evenals een forfaitaire schadevergoeding van 10% van het factuurbedrag met een minimum van 100 euro. Bij gerechtelijke invorderingen vallen alle gerechtelijke kosten ten laste van de klant. Het niet-betalen van een vervallen factuur stelt de leverancier vrij de lopende bestellingen in te houden; in dat geval kan de koper geen aanspraak meer maken op eventuele schadevergoeding wegens niet-nakomen van de leveringstermijn van de leverancier.
- Bij gebreke aan volledige betaling, zullen de werken, leveringen, goederen of prestaties kunnen worden ingehouden voor de verschuldigde bedragen.
- Bij gebreke aan tijdige betaling van één factuur, worden alle andere schuldvorderingen van de leverancier op de klant onmiddellijk invorderbaar.
- Indien een opdracht in gedeelten wordt uitgevoerd, heeft de leverancier het recht elke deell levering te factureren.
- Indien een factuur niet op de vervaldag wordt voldaan en de leverancier nog andere opdrachten van dezelfde klant in uitvoering heeft, is de leverancier gerechtigd om die opdrachten te annuleren respectievelijk de werkzaamheden op te schorten, zonder dat de klant aanspraak op schadevergoeding kan maken.
- Voorts is de klant gehouden de leverancier te vergoeden voor alle kosten, die de leverancier maakt ter incasso van de openstaande bedragen. Bij regelmatige laattijdige betalingen behoudt de leverancier zich het recht voor om met onmiddellijke ingang de diensten volledig voor gebruik te blokkeren.
- Eventuele verzendingskosten of vervoers- en verblijfskosten vallen steeds ten laste van de klant.
- Indien op verzoek van de klant, de bestelling geannuleerd wordt of de uitvoering geschorst, zal de facturatie geschieden op basis van het op dat ogenblik verrichte werk of stadium van uitvoering met een minimum van 30% van de verkoopprijs.

13 Bevoegdheid

Elk geschil dat voortvloeit uit deze overeenkomst, valt uitsluitend onder de bevoegdheid van het Vrederecht te Zomergem of van de Rechtbanken te Gent. Enkel het Belgisch recht is van toepassing. Hangende betwistingen van welke aard ook, geven de koper nooit het recht de betalingen te schorsen.

madoqua vof

BTW: BE0780 348 667

Kasteellaan 17 • 9850 Deinze

administratie@madoqua.be • madoqua.be